

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice“

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa Beneficjentów ostatecznych w projekcie pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś Priorytetowa: 8. Społeczeństwo Informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”;
 - b) **Realizatorze Projektu** – należy przez to rozumieć Gminę Pilchowice;
 - c) **Beneficjencie ostatecznym** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną zakwalifikowaną do uczestnictwa w Projekcie, korzystającą ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu;
 - d) **Zespole Oceniającym** – należy przez to rozumieć zespół składający się z: Koordynatora projektu, Asystenta koordynatora projektu oraz Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pilchowicach;
 - e) **Personelu projektu** – należy przez to rozumieć: Koordynatora projektu, Asystenta projektu, Dwóch Informatyków, Księgową projektu;
 - f) **Ubiegającym się** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która zadeklarowała chęć uczestnictwa w Projekcie poprzez złożenie odpowiedniego Formularza zgłoszeniowego, jednak nie została jeszcze zakwalifikowana do uczestnictwa w nim;
 - g) **Gospodarstwie domowym** – należy przez to rozumieć zespół osób spokrewnionych lub spowinowaconych, a także niespokrewnionych, wspólnie zamieszkujących i utrzymujących się lub osobę samotnie gospodarującą;

INFORMACJE O PROJEKCIE

§ 2

1. Projekt pn.: „Z komputerem na TY – przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Pilchowice”, zwany dalej „Projektem“, realizowany jest przez Gminę Pilchowice, zwaną dalej „Realizatorem Projektu“, w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś

Priorytetowa: 8. Społeczeństwo Informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki,
Działanie: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.

2. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Gminy Pilchowice, w Referacie Kontroli i Planowania Strategicznego: ul. Damrota 6, 44-145 Pilchowice, pok. nr 4c.
3. Okres realizacji projektu: od 1 lipca 2014 do 30 października 2015 r.
4. Trwałość projektu: 5 lat od daty jego zakończenia, czyli do 30 października 2020 r.
5. Celem projektu jest zapewnienie na terenie Gminy Pilchowice dostępu do szerokopasmowego Internetu dla osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej i/lub niepełnosprawności.
6. Grupy docelowe, do których skierowany jest projekt:
 - a) osoby z gospodarstw domowych w trudnej sytuacji materialnej jak opisano w § 3 ust. 1 lit. a) i 1 b);
 - b) osoby z grupy wiekowej 50+ jak opisano w § 3 ust. 1 lit. c);
 - c) dzieci/młodzież ucząca się z rodzin będących w trudnej sytuacji materialnej jak opisano w § 3 ust. 1 lit. d);
 - d) dzieci/młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce jak opisano w § 3 ust. 1 lit. e);
 - e) osoby niepełnosprawne jak opisano w § 3 ust. 1 lit. f);
 - f) jednostki organizacyjne Gminy Pilchowice.
7. Działania w ramach projektu:
 - a) dostarczenie i instalacja sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w gospodarstwach domowych osób zakwalifikowanych do projektu – realizacja w 2014 r.;
 - b) dostarczenie Internetu do gospodarstw domowych – realizacja w 2014 r. i 2015 r.;
 - c) dostarczenie i instalacja sprzętu komputerowego w gminnych jednostkach organizacyjnych – realizacja w 2014 r.;
 - d) dostarczenie Internetu do gminnych jednostek organizacyjnych – realizacja w 2014 r. i 2015 r.;
 - e) przeprowadzenie szkoleń z obsługi komputera i korzystania z Internetu dla osób zakwalifikowanych do projektu oraz pracowników gminnych jednostek organizacyjnych – realizacja w 2014 i 2015 r.;
 - f) promocja projektu w gminie, m.in. poprzez akcję informacyjno-promocyjną i stronę www projektu – realizacja w 2014 i 2015 r.;
 - g) ubezpieczenie zakupionego sprzętu komputerowego – realizacja w 2014 r.;
 - h) zarządzanie projektem – realizacja w 2014 i 2015 r.

OPIS GRUP DOCELOWYCH PROJEKTU

§ 3

1. Beneficjentami ostatecznymi mogą zostać:
 - a) **gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej, tj.:**
 - miesięczny dochód na osobę samotnie gospodarującą nie przekracza kwoty 542,00 zł netto,
 - miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 456,00 zł netto;

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

b) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych, tj.:

- dochód na osobę w rodzinie albo dochód osoby uczącej nie przekracza kwoty 539 zł netto lub 623 zł netto jeśli w rodzinie jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności;

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

c) osoby w wieku 50+, których przeciętny, miesięczny dochód netto na osobę w rodzinie (rodzinie definiowanej zgodnie z art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych ogłaszanych komunikatem w Monitorze Polskim przez Prezesa ZUS (obecnie jest to kwota 844,45 zł);

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

d) dzieci/młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej (do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia) z rodzin, w których kryterium miesięczne dochodowe na osobę w rodzinie uprawnia do uzyskania stypendium socjalnego (obecnie miesięczny dochód w rodzinie nie może przekraczać kwoty 456,00 zł netto);

Przewidziano udział 5 osób z tej grupy docelowej.

e) dzieci/młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce (do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, osoby ze średnią ocen nie niższą niż 4,50 za ostatni rok szkolny dla dzieci i młodzieży, w klasach 1-3 szkoły podstawowej wymagana jest ocena opisowa - bardzo dobra) – z rodzin w których miesięczny dochód opodatkowany na osobę w rodzinie, z roku poprzedzającego udział w projekcie, był niższy niż ostatni aktualny roczny wskaźnik: „Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę w gospodarstwie domowym” publikowany przez Prezesa GUS w Biuletynie Statystycznym (wskaźnik ten za rok 2013 wynosi **1299,00 zł);**

Przewidziano udział 10 osób z tej grupy docelowej.

f) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011, nr 127, poz. 721 z póź. zm.). Warunkiem ubiegania się o uczestnictwo w projekcie jest posiadanie:

- orzeczenia o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności w przypadku osób powyżej 16 roku życia lub
- orzeczenia o niepełnosprawności w przypadku osób do 16 roku życia lub
- orzeczenia równoważnego

Przewidziano udział 5 osób niepełnosprawnych.

2. W ramach działań koordynacyjnych w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem oraz urządzenia komputerowe zostaną wyposażone następujące jednostki organizacyjne Gminy Pilchowice:
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pilchowicach;
 - Gminny Ośrodek Kultury w Pilchowicach,
 - Gminna Biblioteka Publiczna w Pilchowicach;
 - Zespół Szkół w Pilchowicach;
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żernicy;
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wilczy;
 - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Stanicy;
 - Publiczne Przedszkole w Nieborowicach.

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 4

- Warunki uczestnictwa w Projekcie ustalone są oddzielnie dla Ubiegających się zaliczanych do grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. a)-e) oraz grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. f). Warunki te dzielą się na:
 - formalne stanowiące warunek konieczny uczestnictwa w Projekcie;
 - weryfikujące – stanowiące o wyznaczeniu pierwszeństwa pomiędzy poszczególnymi Ubiegającymi się o uczestnictwo w Projekcie, także w oparciu o liczbę punktów uzyskanych w procesie weryfikacji.
- Warunkami formalnymi są:
 - zamieszkanie na terenie Gminy Pilchowice w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego;
 - brak posiadania dostępu do Internetu;
 - złożenie w terminie od 7 sierpnia 2014 r. do 8 września 2014 r. poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego do Projektu wraz z załącznikami określonymi w § 5 ust. 13 i 14 niniejszego Regulaminu;
 - przynależność do jednej z grup docelowych określonych w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
- Warunki weryfikujące uczestnictwo w Projekcie w przypadku grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. a)-e) – pierwszeństwo mają osoby o najniższym dochodzie na członka rodziny/gospodarstwa domowego.
- Warunki weryfikujące uczestnictwo w Projekcie w przypadku grupy określonej w § 3 ust. 1 lit. f):
 - gospodarstwa domowe, które mają na utrzymaniu dziecko (do 18 lat) lub młodzież (do 25 lat) niepełnosprawną z orzeczonym znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, lub z orzeczeniem równoważnym, a w przypadku dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności – 3 punkty,
 - osoby dorosłe z orzeczonym znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym – 2 punkty,
 - osoby dorosłe z orzeczonym umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym – 1 punkt.

5. W przypadku wpłynięcia mniejszej ilości zgłoszeń niż przewidziana dla danej grupy docelowej, wolne miejsca zostanie wykorzystane dla innej grupy według kolejności grup wskazanej w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
6. Dalsza weryfikacja między Ubiegającymi się, którzy mają taki sam miesięczny dochód lub otrzymali taką samą ilość punktów w procesie oceny merytorycznej, będzie odbywała się w oparciu o kolejność zgłoszeń, czyli pierwszeństwo będzie miał Ubiegający się, który wcześniej zgłosił swój akces w Projekcie poprzez złożenie dokumentów wymienionych w § 5 ust. 13 i 14 niniejszego Regulaminu.
7. Udział gospodarstw domowych w projekcie jest bezpłatny.
8. Jedno gospodarstwo domowe jest uprawnione do złożenia tylko jednego formularza zgłoszeniowego.
9. W ramach jednego gospodarstwa domowego o uczestnictwo w projekcie może ubiegać się tylko jedna osoba, nawet jeśli więcej niż jeden członek gospodarstwa domowego spełnia kryteria wymienione w § 3 ust. 1.
10. Jedno gospodarstwo domowe może otrzymać jeden zestaw komputerowy wraz z oprogramowaniem i dostępem do Internetu.
11. Gospodarstwo domowe musi znajdować się w zasięgu technicznym dostępu do Internetu.

REKRUTACJA

§ 5

1. Rekrutacja Ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie zostanie przeprowadzona w terminie **od 7 sierpnia 2014 r. do 8 września 2014 r.**
2. Rekrutacja będzie prowadzona przez Zespół Oceniający.
3. Rekrutacja odbywać się będzie w następujących etapach:
 - a) **Etap I:**
 - złożenie poprawnie wypełnionego Formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z załącznikami w określonym terminie rekrutacji przez Ubiegającego się. Każdy z Ubiegających się otrzyma potwierdzenie złożenia kompletnego Formularza zgłoszeniowego, na którym określony zostanie numer identyfikacyjny Ubiegającego się. Od momentu nadania Ubiegającemu się numeru identyfikacyjnego, zarówno Realizator Projektu, jak i Ubiegający się, a później Beneficjent ostateczny, będzie identyfikowany tym numerem w obrocie publicznym. W przypadku, gdy złożony Formularz zgłoszeniowy będzie niekompletny lub zostanie niepoprawnie uzupełniony, Zespół Oceniający na miejscu lub pisemnie poinformuje o popełnionych błędach lub brakujących załącznikach wyznaczając Ubiegającemu się nie dłuższy niż 7-dniowy termin na uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia przez Ubiegającego się braków w przedłożonych dokumentach w wyznaczonym terminie Gmina Pilchowice zastrzega sobie prawo do odrzucenia zgłoszenia.
 - b) **Etap II:**
 - weryfikacja zgłoszeń do uczestnictwa w projekcie przez Zespół Oceniający pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 4 ust. 3 i 4 (kryteria weryfikujące),
 - utworzenie listy osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie i listy rezerwowej.
 - c) **Etap III:**
 - ogłoszenie osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie i listy rezerwowej,

- pisemne poinformowanie Ubiegających się o wynikach rekrutacji,
 - podpisanie umowy uczestnictwa w projekcie z Beneficjentami ostatecznymi.
4. Zespół Oceniający będzie posługiwał się przy weryfikacji zgłoszeń indywidualną kartą oceny Ubiegającego się do uczestnictwa w Projekcie po jednej dla każdego zgłoszenia. Karta ta może być później udostępniona Ubiegającemu się, którego dotyczy.
 5. Zespół Oceniający stworzy listę osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie (Beneficjenci ostateczni) i listę rezerwową osób, które nie zakwalifikowały się do uczestnictwa w Projekcie, ale przeszły pozytywną weryfikację pod względem formalnym.
 6. Zespół Oceniający poinformuje o wynikach rekrutacji wszystkich Ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie. Lista osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie oraz lista rezerwowa zostaną wywieszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Pilchowice, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pilchowicach oraz na stronach internetowych: www.pilchowice.pl, www.zkomputeremnaty.pilchowice.pl.
 7. Publikując listy Beneficjentów ostatecznych, Realizator Projektu posłuży się nadanymi w procesie rekrutacji numerami identyfikacyjnymi Formularza zgłoszeniowego.
 8. W wyniku rekrutacji wyłoniona zostanie grupa 35 Beneficjentów ostatecznych.
 9. Od decyzji Zespołu Oceniającego, odmawiającej zakwalifikowania Ubiegającego się do uczestnictwa w Projekcie lub od decyzji odrzucającej wniosek, Ubiegającemu się nie przysługuje odwołanie.
 10. W razie zgłoszenia się niewystarczającej liczby Ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie, rekrutacja zostanie przedłużona o dalsze 10 dni kalendarzowych.
 11. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie internetowej www.pilchowice.pl, www.zkomputeremnaty.pilchowice.pl, w Biurze Projektu – Referat Kontroli i Planowania Strategicznego (Urząd Gminy Pilchowice, pok. nr 4c) oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pilchowicach.
 12. Zgłoszenie do projektu dokonuje wyłącznie pełnoletni mieszkaniec Gminy Pilchowice posiadający zdolność do czynności prawnych. W przypadku dzieci i młodzieży do lat 18 zgłoszenia dokonuje rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny (przedkładając stosowny dokument), w przypadku osób ubezwłasnowolnionych opiekun prawny lub pełnomocnik (przedkładając stosowny dokument).
 13. Do dokumentów rekrutacyjnych należy załączyć:
 - a) w przypadku, gdy Ubiegający się nie jest właścicielem lokalu/budynku, w którym ma zostać zainstalowany Internet, musi przedłożyć pisemną zgodę właściciela lokalu/zarządcy budynku na przeprowadzenie prac instalacyjnych.
 14. Dodatkowe załączniki wymagane dla poszczególnych grup docelowych:
 - a) **gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej:**
 - formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.

b) gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
- dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).

Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.

c) osoby w wieku 50+, których przeciętny miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty najniższych gwarantowanych świadczeń emerytalno-rentowych:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
- dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).

Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.

d) dzieci/młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
- dokument potwierdzający wysokość uzyskanych dochodów, tj. zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodu netto (lub odpowiednio odcinek renty, emerytury, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, oświadczenie o działalności gospodarczej).

Wszystkie dokumenty potwierdzające wysokość dochodu należy przedstawić za miesiąc poprzedzający złożenie formularza zgłoszeniowego.

- zaświadczenie o pobieraniu nauki wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową.

e) dzieci/młodzież z bardzo dobrymi wynikami w nauce:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
- zeznanie podatkowe za rok 2013,
- zaświadczenie o pobieraniu nauki wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową,
- zaświadczenie o wynikach w nauce w roku szkolnym 2013/2014 wystawione przez odpowiednią placówkę oświatową.

f) osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym:

- formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),

- kserokopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub aktualnego orzeczenia równoważnego, a w przypadku osób do 16 roku życia – kserokopia aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności.
- 15. Wypełniony formularz wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 13 i 14 należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Pilchowice, najpóźniej w terminie do 8 września 2014 r. do godziny 15.30.
- 16. Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Przy składaniu kserokopii wymaganych dokumentów należy posiadać oryginały wszystkich dokumentów do wglądu.
- 17. Podanie danych, o których mowa w ust. 13 i 14 jest dobrowolne. Odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w Projekcie.
- 18. Złożenie formularza nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.
- 19. Dla każdego Ubiegającego się będzie sporządzana indywidualna karta oceny, która stanowi załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.
- 20. Osoby, które w trakcie rekrutacji przejdą pozytywną weryfikację pod względem formalnym, niemniej ze względu na wyczerpanie miejsc nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie, umieszczone zostaną na liście rezerwowej.
- 21. Od wyników rekrutacji nie przysługuje odwołanie.
- 22. Beneficjent ostateczny może być skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku stwierdzenia braku możliwości dostarczenia Internetu.
- 23. Wszelkie oświadczenia stanowiące dowód w postępowaniu rekrutacyjnym składane są pod odpowiedzialnością karną za złożenie fałszywego oświadczenia, wynikającą z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego.

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 6

1. Beneficjenci zobowiązani są do podpisania umowy (załącznik nr 3) określającej warunki uczestnictwa w Projekcie oraz umowy użyczenia określającej zasady przekazania i użytkowania sprzętu oraz Internetu (załącznik nr 4).
2. Jednostki organizacyjne Gminy Pilchowice, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszego Regulaminu, zobowiązane są – po otrzymaniu sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz z dostępem do Internetu – do podpisania umowy użyczenia określającej zasady przekazania i użytkowania sprzętu oraz Internetu (załącznik nr 4).
3. W ramach realizacji Projektu każdy Beneficjent ostateczny otrzyma (nieodpłatnie) na podstawie umowy użyczenia (załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu):
 - a) komputer stacjonarny wraz z drukarką laserową kolorową i oprogramowaniem (w tym oprogramowanie antywirusowe oraz program ochrony rodzicielskiej);
 - b) urządzenie UPS, listwę zasilającą oraz router;
 - c) gwarancję serwisową sprzętu komputerowego;
 - d) udział w szkoleniu z zakresu obsługi komputera i korzystania z Internetu;
 - e) dostęp do Internetu do 30 października 2020 r.
4. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Beneficjenta ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie na jego miejsce zostanie przyjęty pierwszy Beneficjent ostateczny z listy rezerwowej.

PRAWA I OBOWIĄZKI BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

§ 7

1. Przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Dbanie o sprzęt komputerowy i zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu.
3. Przestrzeganie legalności oprogramowania.
4. Zgodna z przeznaczeniem eksploatacja i obsługa sprzętu oraz Internetu nieprowadząca do zniszczeń, uszkodzeń i/lub jakiegokolwiek utraty wartości funkcjonalnych i użytkowych.
5. Udostępnianie lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby instalacji, naprawy, serwisu bądź kontroli.
6. Natychmiastowe powiadamianie Biura Projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w Projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania).
7. Współpraca ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu, w tym:
 - a) personelem projektu;
 - b) przedstawicielami firmy wykonującej prace instalacyjne mające na celu podłączenie sprzętu komputerowego oraz dostarczenie Internetu;
 - c) przedstawicielami firmy ubezpieczeniowej i firmami zajmującymi się serwisowaniem sprzętu i przyłączy sieci;
 - d) osobami prowadzącymi szkolenia;
 - e) delegowanymi do przeprowadzenia monitoringu Projektu przedstawicielami Instytucji Pośredniczącej (Władza Wdrażająca Programy Europejskie).
8. Beneficjent ostateczny ponosi finansową odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia lub zaginięcie sprzętu z jego winy.
9. W przypadku nieprzestrzegania zobowiązań określonych w niniejszym regulaminie oraz późniejszych umowach uczestnik może zostać wykluczony z uczestnictwa w Projekcie.
10. Beneficjent ostateczny ma prawo zrezygnować z uczestnictwa w Projekcie przed jego zakończeniem, jak również w okresie trwania trwałości Projektu.
11. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie Beneficjent ostateczny składa pisemne oświadczenie z podaniem przyczyny rezygnacji.
12. Za uzasadnione przyczyny rezygnacji uważa się ważne zdarzenia losowe, względy zdrowotne, rodzinne, mieszkaniowe itp.
13. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie Beneficjent ostateczny zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych w ramach projektu przedmiotów, o których mowa w § 6 ust. 3 regulaminu, a które zostały dokładnie określone w zawartej z Beneficjentem ostatecznym umowie, w tym sprzętu komputerowego oraz urządzeń sieciowych do transmisji danych (Internet) w stanie nie gorszym, niż wynikający z jego prawidłowego użytkowania.
14. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia Beneficjenta ostatecznego z uczestnictwa w Projekcie, Koordynator projektu zarządza ponowną weryfikację Ubiegającego się, który zajmuje pierwsze w kolejności miejsce na liście rezerwowej Beneficjentów ostatecznych projektu z zakresu spełniania kryteriów określonych w § 3 ust. 1 i § 4 niniejszego Regulaminu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Gmina Pilchowice zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w treści regulaminu oraz innych dokumentów rekrutacyjnych.
2. Regulamin Projektu dostępny jest w Biurze Projektu, tj. w Referacie Kontroli i Planowania Strategicznego UG Pilchowice, na stronie internetowej Gminy Pilchowice: **www.pilchowice.pl** oraz na stronie **www.zkomputeremnaty.pilchowice.pl**.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Indywidualna karta oceny kandydata do uczestnictwa w Projekcie
3. Umowa uczestnictwa w Projekcie
4. Umowa użyczenia